

「YAESE 結フェスタ 2026」企画運營業務委託に係る公募型プロポーザルに係る
募集要項・仕様書等に対する質問の回答について

令和8年7月1日

	質問	回答
1	<p>Q.企画提案に係る費用について</p> <p>①花火費用は委託費 25,000,000 円に含むのか、別予算か</p> <p>②実行委員会選定ライブ出演者の出演料・音響要件は委託費に含むのか</p>	<p>①花火費用の扱い</p> <p>2日間の花火費用（打ち上げ等）は、<u>委託費に含まれます。</u></p> <p>②実行委員会選定ライブ出演者の出演料・音響要件</p> <p>出演料</p> <p>プログラム案にある「実行委員会選定」の出演料は<u>委託費には含みません。</u> 実行委員会が保有する別予算から直接支払います。</p> <p><u>委託費に含まれるのは、「受託事業者提案枠」および「司会者」への報酬となります。</u></p> <p>音響・照明</p> <p>ステージ運営に必要な音響・照明等の機材および専門技術者の配置については、<u>委託業務の範囲に含まれます。</u></p>

③委託事業者と実行委員会との間で負担する業務範囲の区分について

③業務範囲について

1. 委託事業者の主な業務内容（委託事業の業務内容）

仕様書に基づき、主に以下の業務となります。
専門的な知見を活かした自由な企画・提案を歓迎いたします。

・広報物作成

ポスター及びチラシのデザイン・作成

・会場設営・運営・撤去

会場全体のレイアウト企画・提案

メインステージ、出演者控室、音響・照明機材等の設営・運営・撤去

舞台監督、専門技術者、運営スタッフ等の人員配置と「進行台本」の作成

各種看板（会場案内、駐車場案内等）の作成・設置・撤去

出店事業者（テント、キッチンカー、ゲーム等）の募集、説明会開催、出店調整

運営本部、来賓席、救護所等のブース設置・撤去

会場内の電源・水道、仮設トイレ等の確保・設営・撤去

・警備・誘導・駐車場管理

「警備計画」及び「誘導計画」の作成

会場内及び臨時駐車場における警備・車両誘導の実施

・企画・出演者関連

司会者の企画・提案、報酬支払

プログラム案における「受託事業者提案枠」の企画・提案

		<p>出演者（町内の各種団体を除く）の企画・提案・調整、報酬支払</p> <ul style="list-style-type: none">・ 計画書・報告書作成 業務工程表、実施計画書の作成 イベント実施後の実績報告書、記録（写真等）の作成・提出 <p>2. 実行委員会の主な業務範囲</p> <p>実行委員会は、事業全体の統括を行うとともに、受託事業者と連携し、主に以下の業務を担います。</p> <ul style="list-style-type: none">・ 事業全体の統括、意思決定、受託事業者との協議・調整・ 地元関係者との調整 地元特産品等を販売する事業者のとりまとめと、受託事業者へのご案内 町内の各種団体および出演者（伝統芸能、青年エイサー、吹奏楽部等）の出演調整 地元事業者の紹介（電気・水道設備など）・ 「実行委員会選定」出演者・企画の担当 司会者の企画・提案 プログラム案にある「<u>実行委員会選定</u>」枠以外の出演者等の選定・報酬支払い 主催者挨拶、来賓（姉妹都市含む）等の調整・ 施設の手配 会場や出演者の控室の確保・提供
--	--	---

2	<p>Q. 舞台の設営、運営及び撤去</p> <p>①・予備日順延時の追加費用、出演者・警備・機材・人件費の扱い</p> <p>②会場レイアウト案は変更可能か、必須配置があるか</p>	<p>①予備日順延時の費用扱い： イベントの中止に伴うキャンセル料等については、次の通り実行委員会が負担します。 また、延期に伴う費用負担については受託候補者選定後に別途協議いたします。</p> <p>キャンセル料</p> <p>I. 3日前の中止 ：100%の支払い II. 1週間前の中止 ：70%の支払い III. 2週間前の中止 ：50%の支払い IV. 2週間以上前の中止：なし（実施済みの部分については支払い）</p> <p>②会場レイアウト案の変更と必須配置： 会場レイアウトは原則として自由に企画・提案が可能です。 ただし、以下の要件を満たす必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 演舞スペース（15m×15m 以上、エイサー等のために必要）の確保。 ・ 出演者専用ルート（体育館控室からステージ裏まで、一般客と分離した動線）の設置。 ・ 障がい者に配慮したレイアウト。 ・ 熱中症対策としての来場者用テント（テーブル・椅子の配置）。
3.	<p>Q..出店事業者の募集・調整について</p> <p>・出店者募集・説明会の業務範囲</p>	<p>業務範囲： 受託者は、テント・キッチンカー等の出店スペース確保、募集、説明会の開催、場所調整までの実務を担います。 なお、地元事業者について、実行委員会から受託者へ案内（紹介）することもございます。</p>

4.	<p>Q. 電源確保について</p> <p>・会場既存電源の容量、使用可能箇所、仮設電源の必要範囲</p>	<p>電源の範囲と方法：</p> <p>使用可能な既存電源はございません。</p> <p>ステージの音響・照明、および各出展ブースで必要となる電源の確保（発電機の手配・運用管理等）は、原則として受託者の業務範囲および費用負担とします。</p>
5.	<p>Q.警備、誘導について</p> <p>①警備員・交通誘導員の最低配置人数の指定があるか</p> <p>②臨時駐車場から会場までのシャトル・誘導導線の想定</p>	<p>①警備員の最低配置人数：</p> <p>日中の交通誘導や会場内警備に必要な警備員の人数につきましては、特に最低人数の定めはございません。</p> <p>つきましては、貴社にてご策定いただく「警備計画」および「誘導計画」に基づき、安全な運営に最適と考えられる人数をご提案いただけますようお願いいたします。</p> <p>②シャトルバス・誘導動線の想定：</p> <p>現時点で想定しております誘導動線案は、別紙資料（参考資料①）をご確認ください。計画にあたり、以下の点にご留意願います。</p> <p>交通規制：</p> <p>会場周辺では交通規制を実施し、出演者、関係者、および「おもいやり駐車場」利用許可証をお持ちの方以外の車両の通行を制限する予定です。</p> <p>シャトルバスの費用について：</p> <p>シャトルバスの運行に係る費用は、別途当委員会が負担いたします。つきましては、今回の委託費用には含めないよう、お見積もりの際はご留意ください。</p>

<p>6.</p>	<p>Q. その他</p> <p>①雨天時、強風時の開催判断基準と、設営中止時の費用負担</p> <p>②実行委員会側で手配済みの出演者・司会・花火・備品等の有無</p>	<p>①開催判断基準と費用負担：</p> <p>判断基準：雨天決行。台風等などの荒天時時は中止または延期です。</p> <p>最終判断：別途協議の上可能な限り速やかに行います。</p> <p>中止時の費用負担：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・実行委員会が、中止を決定したタイミングに応じて、委託料の50%～100%の範囲で費用を負担します。 ・国の補助金を利用するため、この負担条件は今後変更される可能性があります。変更が生じた際は、別途協議して最終決定します。 <p>②実行委員会側での調整中の事項</p> <p>司会者</p> <p>現在、調整中の司会者はありません。 受託事業者様の提案をお待ちしております。</p> <p>花火</p> <p>発注先や金額等は決定していません。 受託事業者様の提案をお待ちしております。</p> <p>出演者（調整中）</p> <p>現在、実行委員会にて以下の皆様の出演を調整しております。</p>
-----------	--	--

	<p>③参考資料として前回のイベント 報告書等の提供</p>	<ul style="list-style-type: none">・町内各種団体（伝統芸能保存会、エイサー団体など）・姉妹都市・香南市からの出演団体・その他：音楽グループ1組（交渉中のため非公開） <p>貸出可能備品：</p> <p>町の備品として、以下の備品を貸出可能です。</p> <ul style="list-style-type: none">・カラーコーン 50 個 <p>③参考資料のご提供について：</p> <p>今回の計画をご検討いただくにあたり、参考資料として以下をご提供いたします。</p> <ul style="list-style-type: none">・平成 29 年度のチラシ（参考資料②）・平成 29 年度の会場レイアウト図（参考資料③）、会場写真（参考資料④） <p>なお、前回（令和 4 年度）の大会は、コロナ禍による体育館での縮小開催であったため、参考資料からは除外しております。</p>
--	------------------------------------	---