

令和8年度 八重瀬町地域おこし協力隊事業（観光業務）募集要項

1. 業務概要

本町における観光振興の持続的な発展を目指し、行政および関係団体との連携のもと、観光施策に関わる事業の企画立案および運営業務に従事していただきます。

主な業務内容

1. 八重瀬町らしい「滞在・交流」を促進する仕組みづくり（民泊の推進等）および関連イベントの企画・運営
2. 八重瀬町観光振興基本計画に係る調査、進捗確認および分析
3. 八重瀬町の魅力を発信するための広報活動（SNS等）
4. 八重瀬町観光物産協会と連携した観光振興に関する事業の企画・運営

2. 募集対象者

次のすべての要件を満たす方とします。

1. 三大都市圏、指定都市等に居住し、採用決定後に生活の拠点を八重瀬町へ移し、住民票を異動できる方（※採用決定前に住民票を異動している場合は対象外）
2. 活動終了後も八重瀬町に定住する意思のある方
3. 令和8年4月1日現在、満20歳以上で心身ともに健康な方
4. 地域、行政、関係団体等と協力し、誠実に職務に従事できる方
5. パソコン（Excel、Word、Web会議システム等）の基本操作ができ、インターネットやSNS等を活用した情報発信ができる方
6. 普通自動車運転免許を有する方
7. 町の条例、規則および関係法令を遵守し、職務命令に従うことができる方

3. 採用人数

1名

4. 勤務地

【1年目】八重瀬町役場 企画財政課（沖縄県島尻郡八重瀬町字東風平 1188番地）

町の現状把握および観光振興イベントの企画運営について、行政実務への理解を深め、円滑な事業推進を図るため、役場職員とともに勤務していただきます。

【2年目以降】八重瀬町役場 企画財政課または一般社団法人 八重瀬町観光物産協会 等

活動状況や本人の意向を総合的に勘案し、2年目以降は観光振興の最前線である「観光

物産協会」へ活動拠点を移すことを予定しています。より地域や民間事業者に近い立場で、実践的な観光振興に携わっていただくことを想定しています。

5. 勤務時間および休暇

1. 勤務時間：週 35 時間（週 5 日勤務）
平日 9 時 00 分から 17 時 00 分までの間
2. 休日：土曜日、日曜日、祝日、慰霊の日（6 月 23 日）
3. 年次有給休暇および特別休暇あり

6. 雇用形態

会計年度任用職員として、町長が任用します。

7. 任用期間

1. 採用日（令和 8 年 6 月上～中旬予定）から令和 9 年 3 月 31 日まで
2. 任期は最長 3 年間とし、1 年ごとに双方協議のうえ更新を決定します
3. 協力隊としてふさわしくないと判断した場合は、任期中であっても解任することがあります。

8. 給与および手当

月額 200,000 円

※任用更新時の給与については、国や町の規程に基づき決定します。

【各種手当】

- 通勤手当（片道 2km 未満は支給なし）
- 期末手当（うち勤勉手当は人事評価による）
- 時間外勤務手当
- 家賃補助（上限 5 万円／月）
- 車両賃借料補助（上限 3 万円／月）
- 職員駐車場利用可（自己負担 2,000 円／月）

9. 待遇・福利厚生

1. 年次有給休暇（7 日）および特別休暇
2. 社会保険（厚生年金、市町村共済組合、雇用保険、労災保険）加入
3. 業務用パソコンおよび活動車両の貸与（予算の範囲内）
4. 活動および研修に必要な旅費は町負担（予算の範囲内）

10. 応募および選考

(1) 申込受付期間

令和8年4月13日(月)から 令和8年5月15日(金)まで

※郵送の場合は、当日消印有効とします。

(2) 申込書類

応募にあたっては、次の書類を提出してください。

1. 八重瀬町地域おこし協力隊登録申込書
2. 住民票の写し(抄本)
※一般用(続柄、本籍等は省略可)
3. 住民票のある市区町村の未納がないことを証明する書類
(完納証明書等。市区町村税務課等で取得してください。)
4. 添付資料(任意)
これまでに作成した取材記事やデザイン物、運営しているホームページ・ブログ・SNS等のリンクや、実績データなど、自身のスキルをPRできる資料があれば添付してください。

(3) 提出方法

次のいずれかの方法により提出してください。

1. 電子メール
2. 郵送

※電子メールで提出した場合でも、採用決定後には、会計年度任用職員登録申込書および住民票の写し等の原本を郵送していただきます。

(4) 提出先および問い合わせ先

八重瀬町 総務部 企画財政課
企画観光統計班 担当：神谷(かみや)

〒901-0492

沖縄県島尻郡八重瀬町字東風平 1188 番地

電話：098-998-2668

メール：kikaku@town.yaese.lg.jp

(5) 選考方法および結果の通知

1. 第1次選考（書類選考）

提出書類により選考を行います。

選考結果は、応募者全員に電子メールおよび文書で通知します。

合格者には、第2次選考の日程等を別途お知らせします。

2. 第2次選考（面接選考）

オンライン（Zoom）による面接を実施します。

※面接実施予定日：令和8年5月下旬

3. 最終選考結果の通知

最終選考の結果は、第2次選考受験者全員に、電子メールおよび文書で通知します。※結果通知予定：令和8年5月下旬

※上記日程は予定であり、応募状況等により変更となる場合があります。

最新の情報は、八重瀬町公式ホームページでご確認ください。

11. 注意事項

本募集は、令和8年度八重瀬町6月補正予算の成立を前提として実施するものです。

そのため、議決の状況により内容が変更となる場合があります。あらかじめご了承ください。