

町民提案型まちづくり事業提案書

1. 提案事業名	地域で育てる！子ども〇〇〇事業		
2. 団体名	八重瀬〇〇サークル		
3. 所在地	八重瀬町字東風平〇〇番地		
4. 代表者名	八重瀬 太郎		
5. 団体設立年度	平成30年	法人設立年度：	年
6. 会員数	5名	会費1人	4,000円/年間
7. 団体の目的	(記載例) 当団体「八重瀬〇〇サークル」はこれからの八重瀬町において、〇〇を〇〇するために〇〇を行っていくために結成しました。		
8. これまでの活動内容	(記載例) 八重瀬町の〇〇を活性化させるために友人のつながりなどを頼り、〇〇の〇〇に関する活動をしてきました。 平成×年〇月 〇〇地域にて△△を実施 平成×年〇月 〇〇地域にて△△を実施 令和×年〇月 〇〇地域にて△△を実施 令和×年〇月 〇〇地域にて△△を実施		
9. 年間事業総額	220,000円	10. 当補助金の受給回数	0回
		過去の申請回数	0回
11. 概算交付の有無	有・無	概算交付申請金額：	180,000円
12. 概算交付の時期	令和5年8月		
13. 概算交付を必要とする理由	(記載例) 安定した事業展開を図るため、概算払が必要である。		

概算交付が必要な団体のみ記載して下さい。

14. 事業を提案する理由（地域で問題になっていることなど、事業を企画した背景やきっかけについて教えてください。）

（記載例）

沖縄が抱える問題の中で、『子どもの貧困率の高さ』が挙げられますが、本町も例外ではありません。また、近年は少子高齢化に加え、世代構造や社会環境も変化し、家庭生活の状況が多様化しているため、家庭や個人の努力だけでは子供の健全な育成・発展を図ることが困難な状況となっています。

こうした状況を考慮して、公民館を拠点とした『学びのプログラム』を継続的に実施することで、子ども達の学習機会を確保し、地域と家庭が連携・協働することで、地域活動の共感やつながりを深めたいと考えています。

※なぜこの事業に取り組むこととしたのか、どのような状態になることを望んでいるのかを記載して下さい。

15. 事業内容（誰が・誰と、いつ、どこで、何を、どのように行うかの記入して下さい）

（対象）：子ども〇〇人、親〇〇人、
〇〇〇に関心がある町民〇〇人 など

※どのような人に参加してもらいたいのか、想定している人数や参加者数などを記載して下さい。

（日時）：〇月〇日、〇月〇日、〇月〇日の全〇回を予定。

（内容）：◎◎公民館で全〇回の◎◎イベントを開催する。

※どこで、どのような内容、どんな方法で実施するのか具体的に記載して下さい。

（広報の方法）：放送で呼びかけ、チラシの作成、
団体ホームページやSNSに掲載。

※イベントや講演会などで集客が必要な事業については、周知方法なども記載して下さい。

16. 事業で期待される成果（助成期間中に達成したい具体的な目標はなんですか。また、将来的には、どのような展開を期待していますか。）

（記載例）

〇〇地域で本事業を実施することにより地域と家庭の連携・協働を図り、地域で子どもたちを見守り・育てる環境づくりが期待できる。また、公民館にて〇〇を行うことにより、地域間・世代間の交流が活発になり、地域活性化につながる。

※この事業を実施することによって、
 ・地域や住民にとってどのような効果があるか
 ・現状をどのように改善できるか を記載して下さい

17. 事業を一言で表現すると

.....八重瀬町の〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇.....を.....

.....△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△△.....したい。.....

18. 事業計画（期間中、実際に行うことを具体的に箇条書きしてください。おおよその時期についても書いてください）

実施期日	実施項目・主な内容	備考
6月	<ul style="list-style-type: none"> ・会場手配 日時の予約 ・定例会 講師の選定、講座内容の確認、 チラシの作成・配布 	
7月	<ul style="list-style-type: none"> ・第1回講座 食育体験 (畑で〇〇を収穫し、親子で調理体験を行う) 	
8月	<ul style="list-style-type: none"> ・定例会 第1回講座の振り返り 	
9月	<ul style="list-style-type: none"> ・第2回講座 体操・運動教室 (講師を招きヨガやダンスを行う) 	

10月	・ 定例会 第2回講座の振り返り	
11月	・ 第3回講座 音楽教室 & 発表会 (三線・ギター教室、ダンス発表会)	
1月	・ 定例会 第3回講座の振り返り 事業報告に向けた案の作成	
2月	・ 定例会 事業報告書の完成 ・ 事業報告書の提出	

19. 団体の連絡窓口となる人の連絡先

〒901-0592 八重瀬町字具志頭659	
TEL: ○○○-○○○-○○○○○ FAX: ○○○-○○○-○○○○○	
(ふりがな) 担当者氏名	やえせ じろう 八重瀬 次郎
E-mail	○○○@○○.com
ホームページ	www.○○○.com/●●●●