委　任　状

八重瀬町長　殿

委任者	住　所		
	氏　名	（法人の場合は法人名入りの実印又は認印を押印） 印	連絡先
	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日	

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付申請および受領に関する権限を委任します。

令和　　年　　月　　日

受任者	住　所				
	氏　名		続　柄	連絡先	

番号に〇をつけてください。			年　度	通　数
所得等	1．所得課税証明書 2．所得証明 3．課税（非課税）証明	4．町県民税申告書の写し 5．扶養証明書		
固定関係	1．評価証明【　全部　・　一部　】 2．公課証明【　全部　・　一部　】 3．課税台帳写し（土地家屋名寄帳兼課税台帳）	4．課税台帳閲覧		
納税証明	1．個人町県民税 2．固定資産税 3．法人町民税	4．軽自動車税（車検用以外） 5．完納証明書（滞納のない証明）		
軽自動車	1．標識交付証明書 2．廃車証明書 3．名義変更申請等			
その他	1．営業証明書 2． 3．			

※窓口において受任者確認の為、身分確認できるもの（運転免許書等）の提示が必要です。

※この委任状は、（受任者の欄も）すべて委任者が自筆で記入してください。