

委 任 状

八重瀬町長 殿

委 任 者	住 所			
	氏 名	(法人の場合は法人名入りの実印又は認印を押印)		連絡先
		印		
生年月日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日			

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付申請および受領に関する権限を委任します。

令和 年 月 日

代 理 人	住 所			
	氏 名		続 柄	連絡先

番号に○をつけてください。		年 度	通 数
所得等	1. 所得証明書(所得のみ記載) 3. 町県民税申告書の写し 2. 所得課税証明書(全項目記載) 非課税証明書(非課税の場合)		
固定関係	1. 評価証明【 全部 ・ 一部 】 4. 課税台帳閲覧 2. 公課証明【 全部 ・ 一部 】 3. 課税台帳写し(土地家屋名寄帳兼課税台帳)		
納税証明	1. 個人町県民税 4. 軽自動車税(車検用以外) 2. 固定資産税 5. 完納証明書(滞納のない証明) 3. 法人町民税		
原付バイク等	1. 標識交付証明書 2. 廃車申告受付書 3. 名義変更申請等		
その他	1. 営業証明書 2. 3.		

※窓口において代理人確認の為、身分確認できるもの(運転免許証等)の提示が必要です。

※この委任状は、(代理人の欄も)すべて委任者が自筆で記入してください。