

# 記載例

## 委任状

証明書が必要な方の  
住所、氏名、連絡先、生年月日を  
記入してください。

八重瀬町長 殿

委任者	住所	沖縄県島尻郡八重瀬町字東風平1188番地		
	氏名	(法人の場合は法人名入りの実印又は認印を押印)		連絡先
		八重瀬 太郎	印	098-998-9593
生年月日	明治・大正・昭和・平成 18年1月1日			

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書の交付申請および受領に関する権限を委任します。

窓口に来る方の  
住所、氏名、連絡先、続柄を  
記入してください。

受任者	住所	沖縄県島尻郡八重瀬町字具志頭659番地		
	氏名	八重瀬 花子	続柄 姉	連絡先 098-998-2200

番号に○をつけてください。		年度	通数
所得等	①. 所得証明書(所得のみ記載) 2. 所得課税証明書(全項目記載) 非課税証明書(非課税の場合)	R6	1
固定関係	1. 評価証明【全部・一部】 2. 公課証明【全部・一部】 3. 課税台帳写し(土地家屋名寄帳兼課税台帳)		
納税証明	1. 個人町県民税 2. 固定資産税 3. 法人町民税		
原付バイク等	1. 標識交付証明書 2. 廃車申告受付書 3. 名義変更申請等		
その他	1. 営業証明書 2. 3.		

※窓口において代理人確認の為、身分確認できるもの(運転免許証等)の提示が必要です。

※この委任状は、(代理人の欄も)すべて委任者が自筆で記入してください。